



المواصفات السعودية  
Saudi Standards



# الدليل التدريبي لطلب شهادة إرسالية للمعدات الثقيلة

تطوير وتشغيل

ثقة  
THIQAH

920008673 | @sabergov  
saber.sa | f in YouTube X

## جدول المحتويات

وصف الخدمة  
طلب شهادة إرسالية جديدة  
إصدار الشهادة

## وصف الخدمة

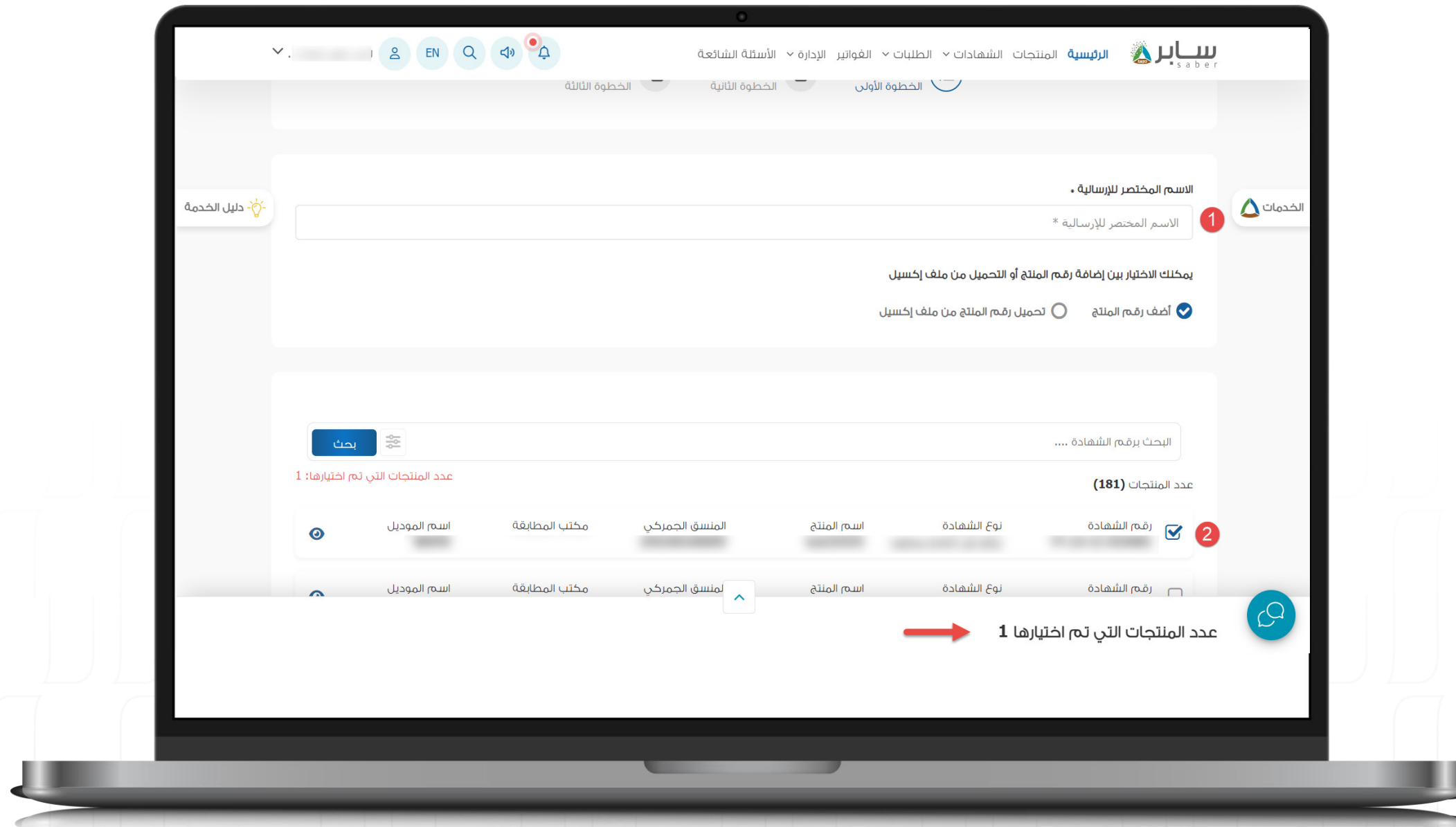
تهدف هذه الخدمة إلى تمكين المستخدم من استخراج شهادة إرسالية للمنتجات المستوردة الخاصة به.

### طلب شهادة إرسالية جديدة

#### الخطوة الأولى:

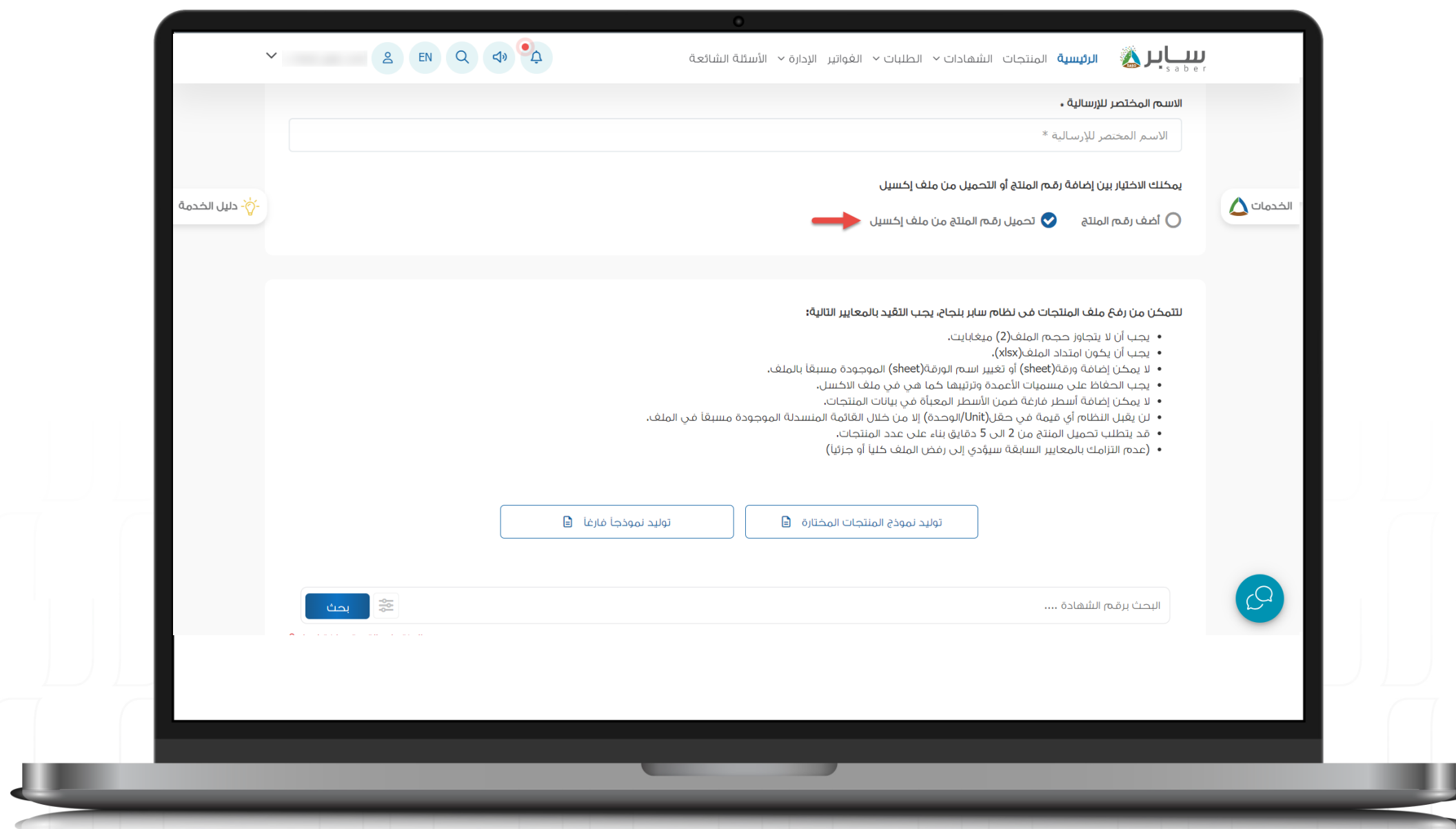
لتقديم طلب شهادة إرسالية، يتم تسجيل الدخول إلى صفحة "طلب شهادة إرسالية جديد" من خلال الصفحة الرئيسية. ستظهر جميع المنتجات الخاضعة للوائح التي تم تسجيل شهادة مطابقة منتج لها وما زالت صالحة والغير خاضعة التي تم إصدار إقرار ذاتي لها.





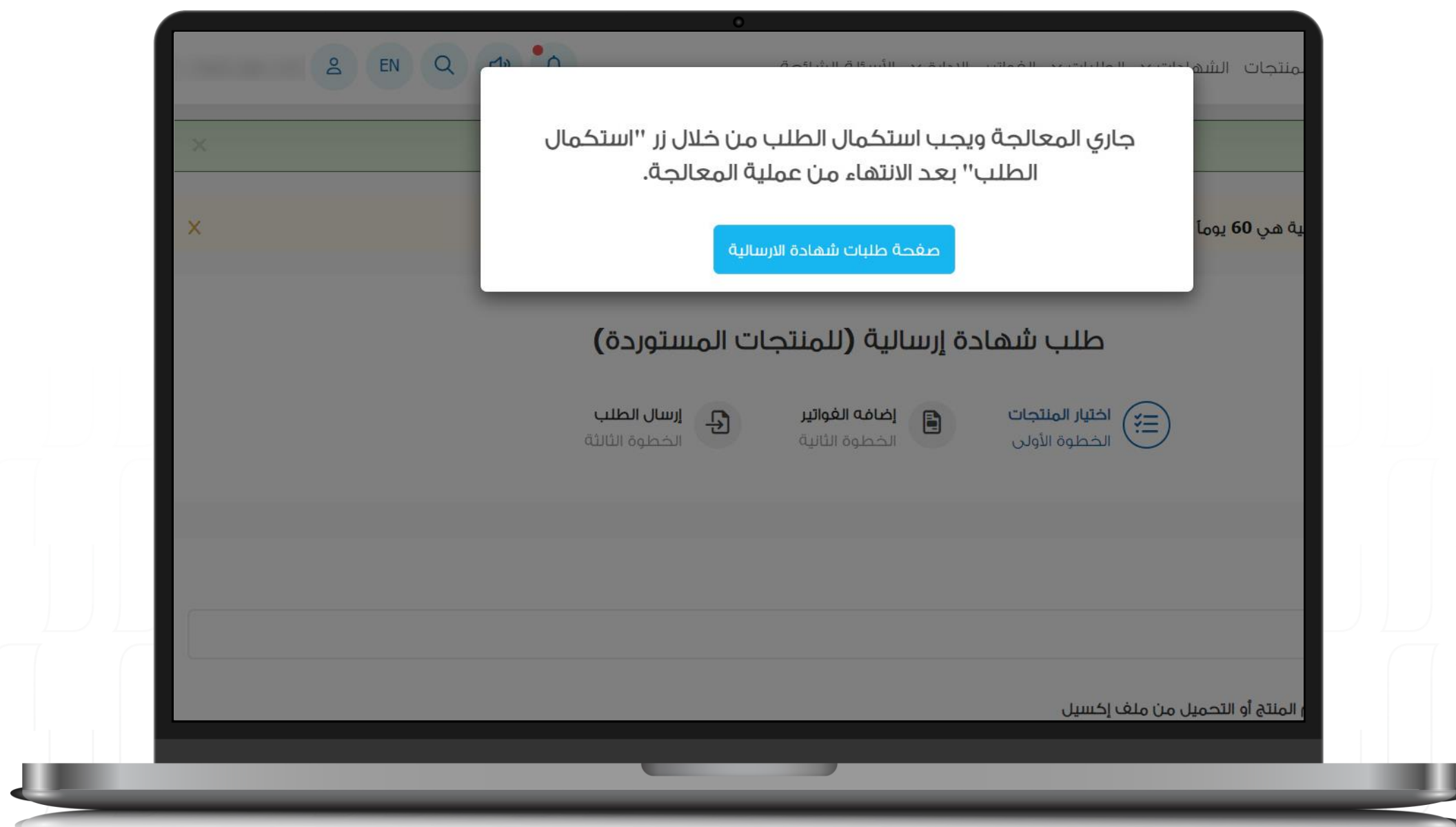
## الخطوة الثانية:

يجب إدخال الاسم المختصر للإرسالية بعد ذلك يتم اختيار المنتجات المراد إصدار شهادة الإرسالية لها. ثم اضغط على "التالي" لاستكمال البيانات.



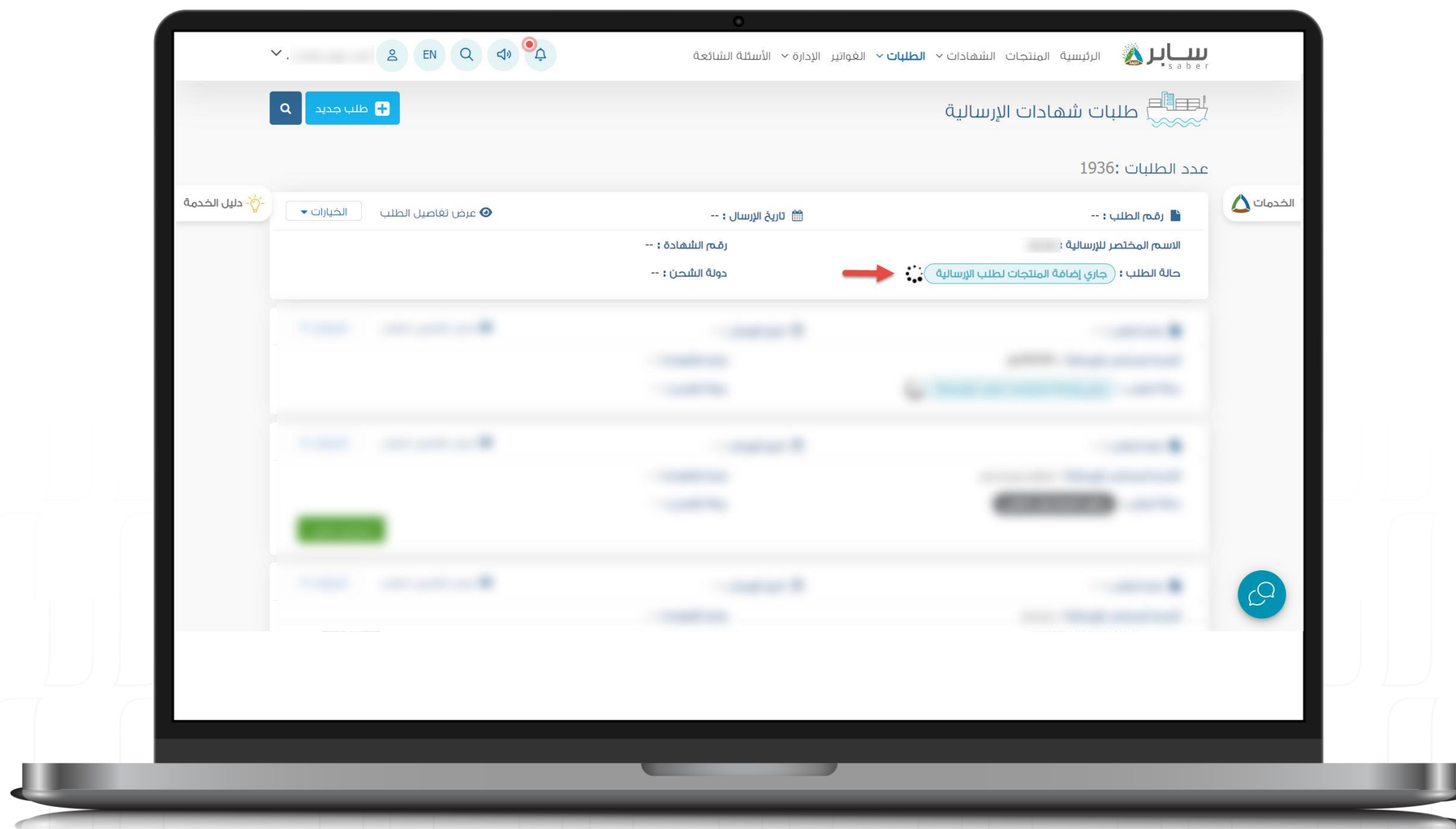
## الخطوة الثالثة:

في حال اختيار إضافة المنتجات عن طريق ملف الإكسيل، يمكنك إما إنشاء ملف اكسيل للمنتجات التي حددتها، أو توليد ملف اكسيل فارغ ويمكنك تعبئته وفقاً للمعايير المحددة. ثم إعادة ارفاقه مرة أخرى والضغط على "فحص الشهادات" ليتم إدراجها.



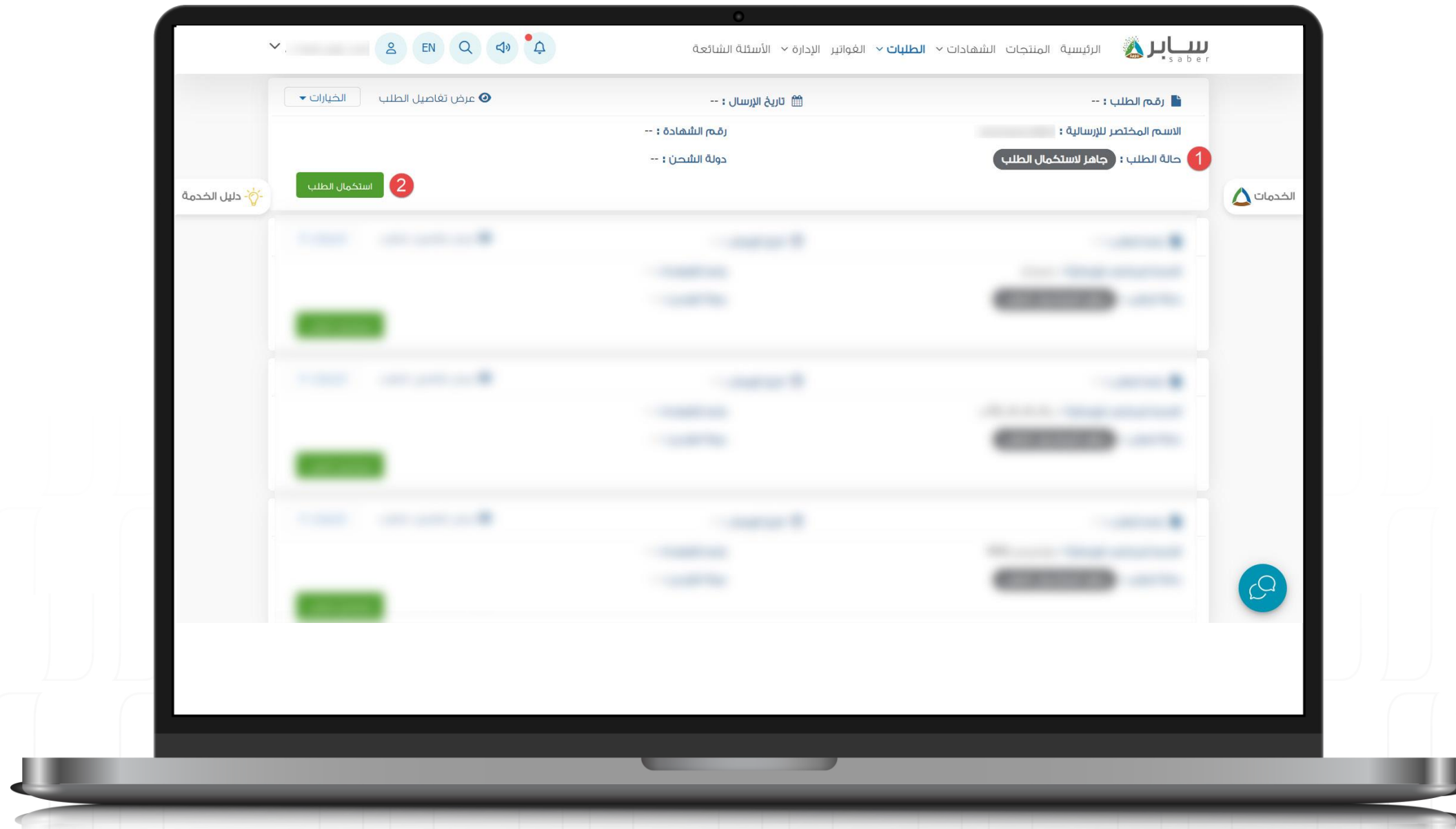
## الخطوة الرابعة:

بعد إضافة المنتجات، ستظهر ملاحظة تفيد بأنه جاري معالجة الطلب ويمكن استكمال الطلب بعد الانتهاء من عملية المعالجة في صفحة طلبات شهادة الإرسالية.



## الخطوة الخامسة:

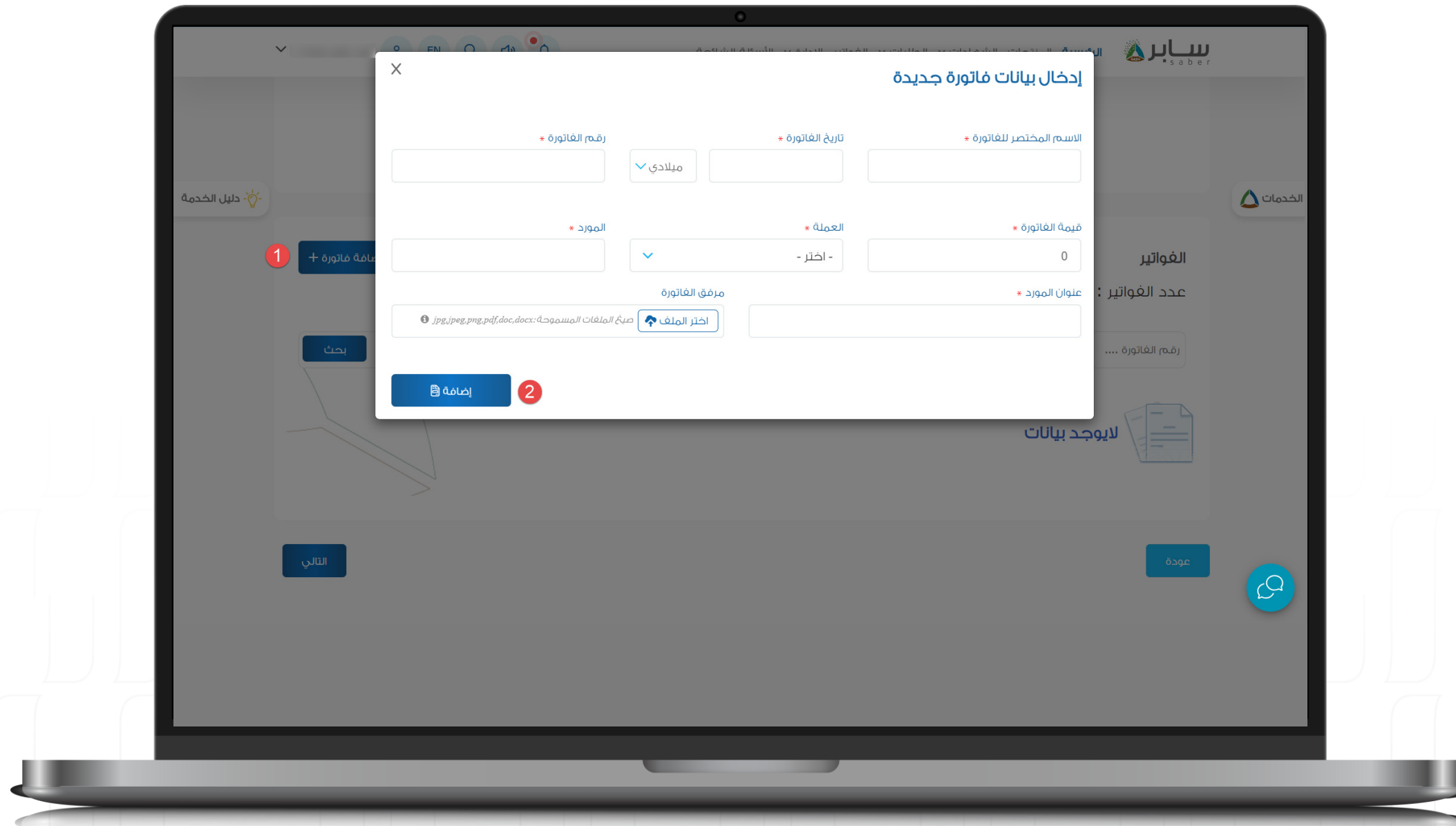
يرجى الضغط على "صفحة طلبات شهادة الإرسالية" ليتم الانتقال الى صفحة الطلبات. ستكون حالة الطلب "جاري إضافة المنتجات لطلب الإرسالية".



## الخطوة السادسة:

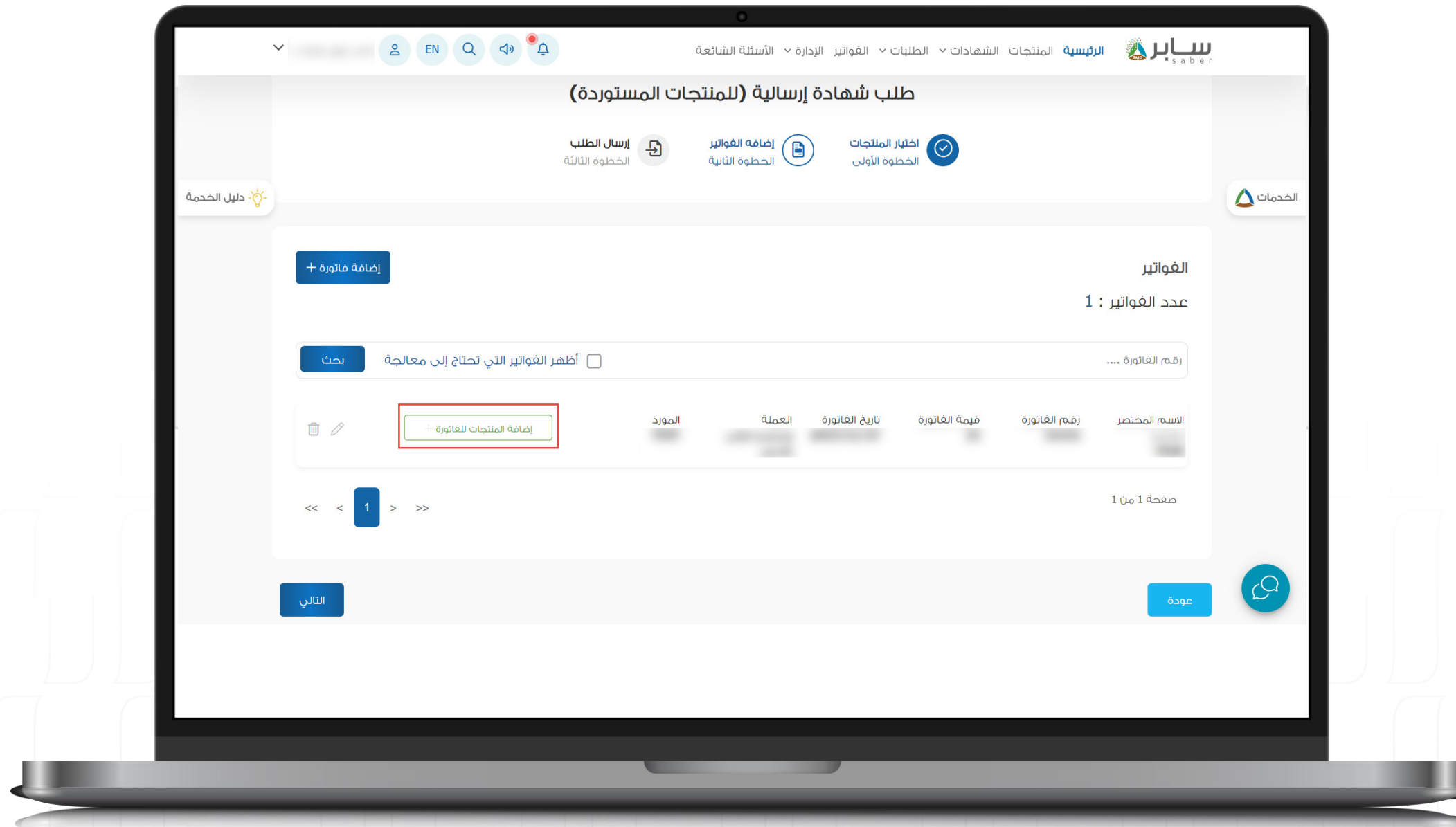
عند الانتهاء من إضافة المنتجات الى الطلب ستتغير الحالة الى "جاهز لاستكمال الطلب" ويمكنك الضغط على أيقونة "استكمال الطلب".





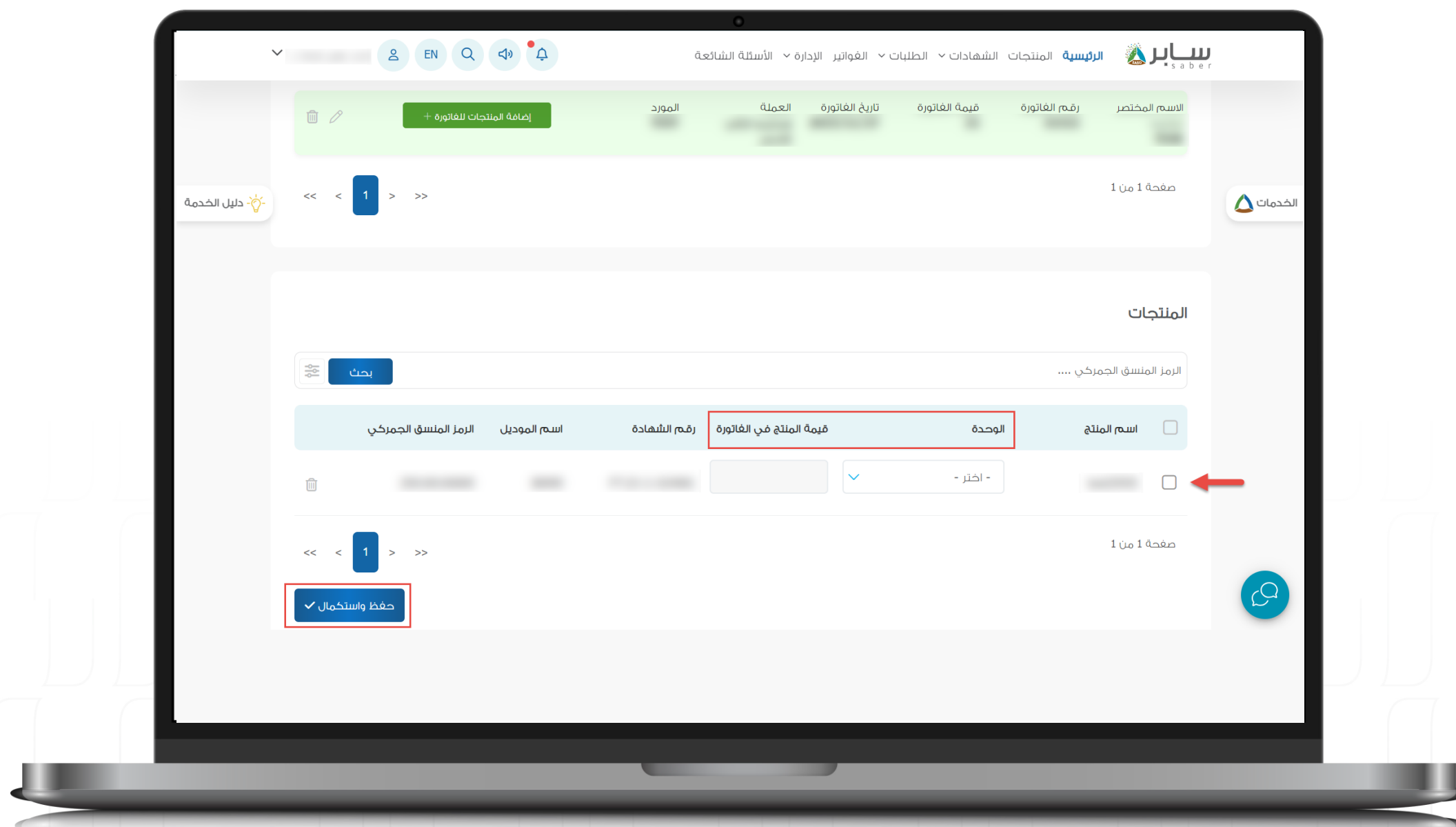
## الخطوة السابعة:

اضغط على "إضافة فاتورة" لتظهر نافذة منبثقة لإدخال بيانات الفاتورة.



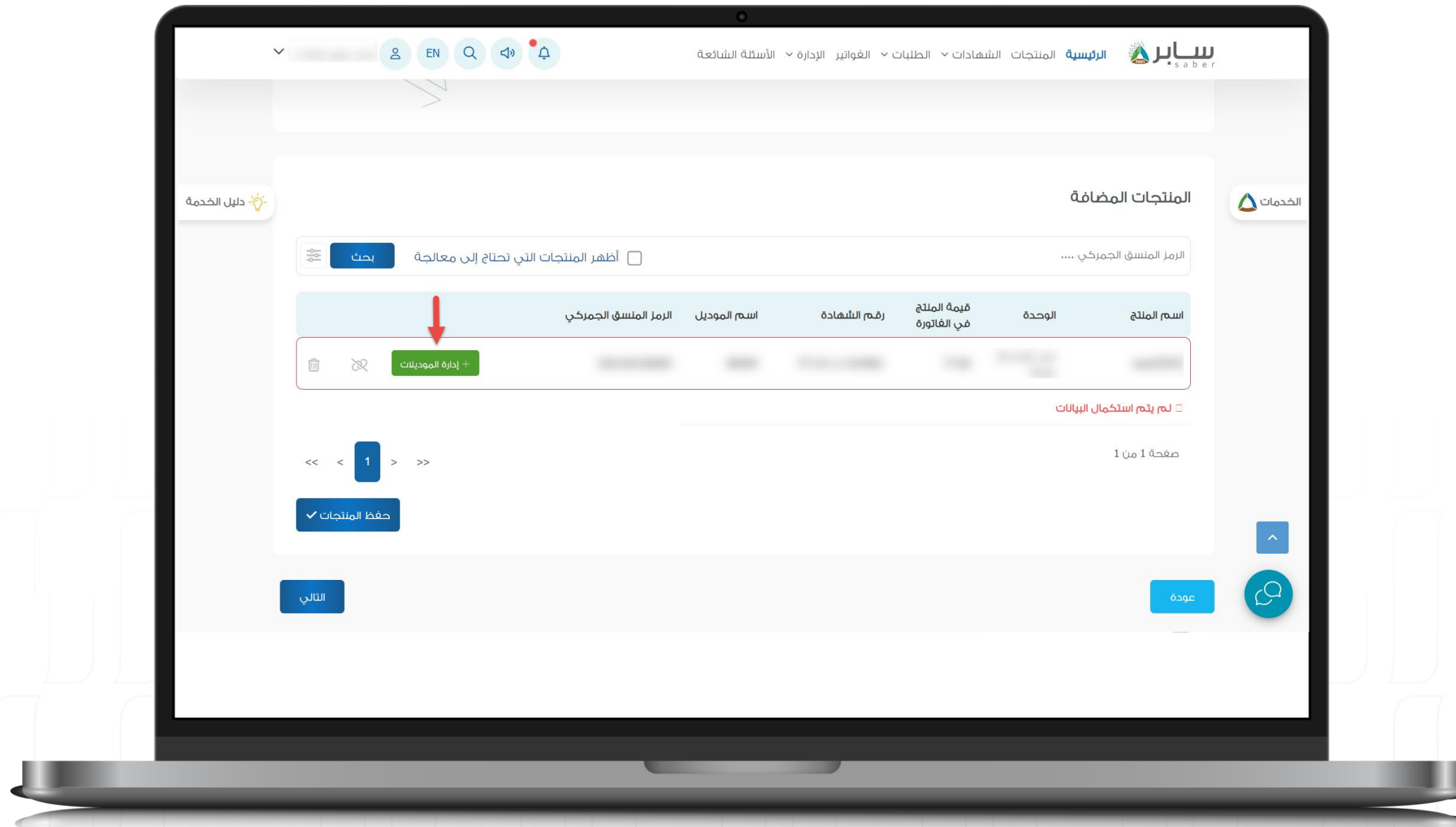
## الخطوة الثامنة:

اضغط على "إضافة المنتجات للفاتورة" بجانب الفاتورة لإضافة المنتجات للفاتورة.



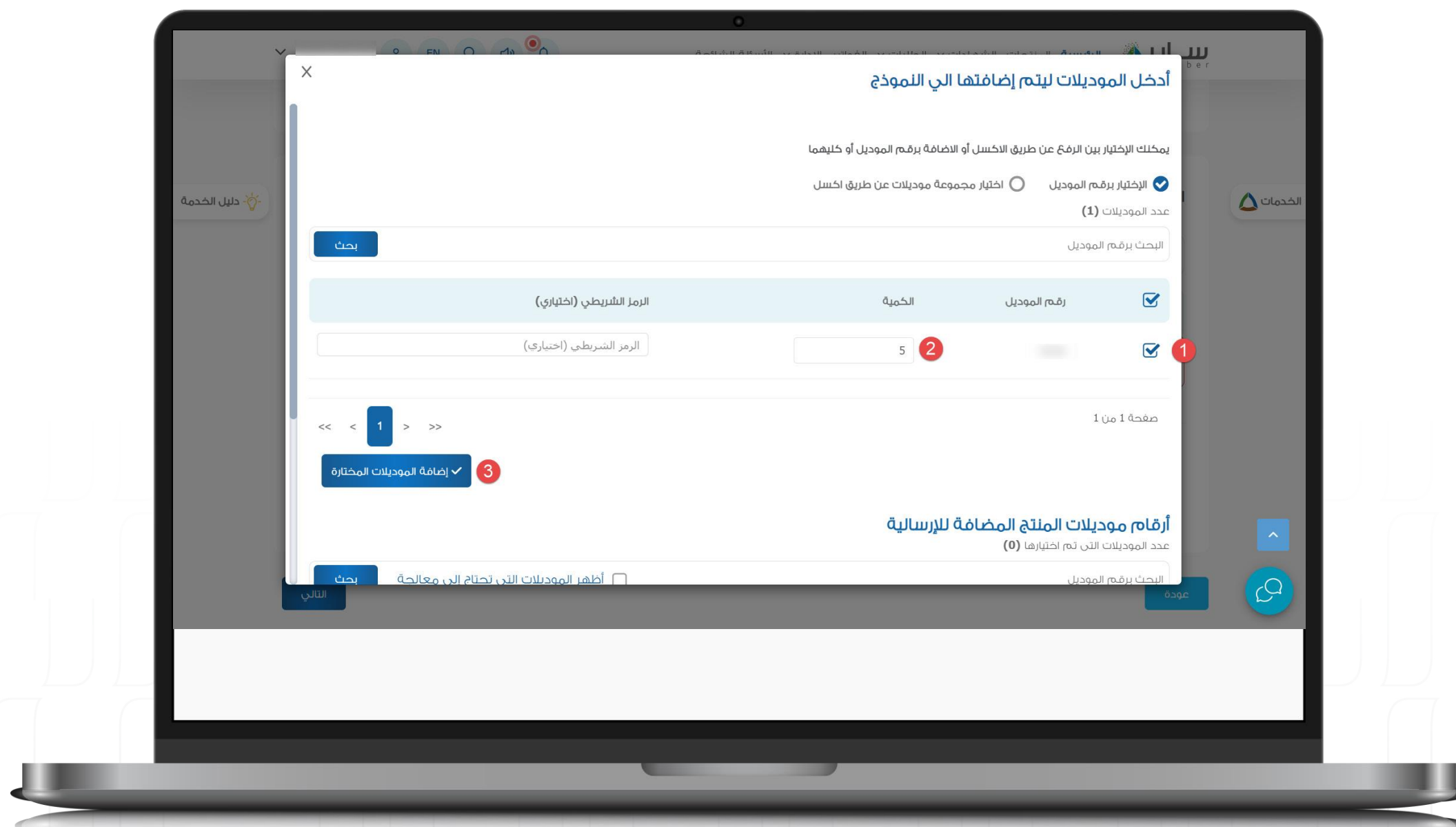
## الخطوة التاسعة:

يتم اختيار المنتج لربطه بالفاتورة وإدخال الوحدة وقيمة المنتج بالفاتورة لكل منتج ثم اضغط على "حفظ واستكمال".



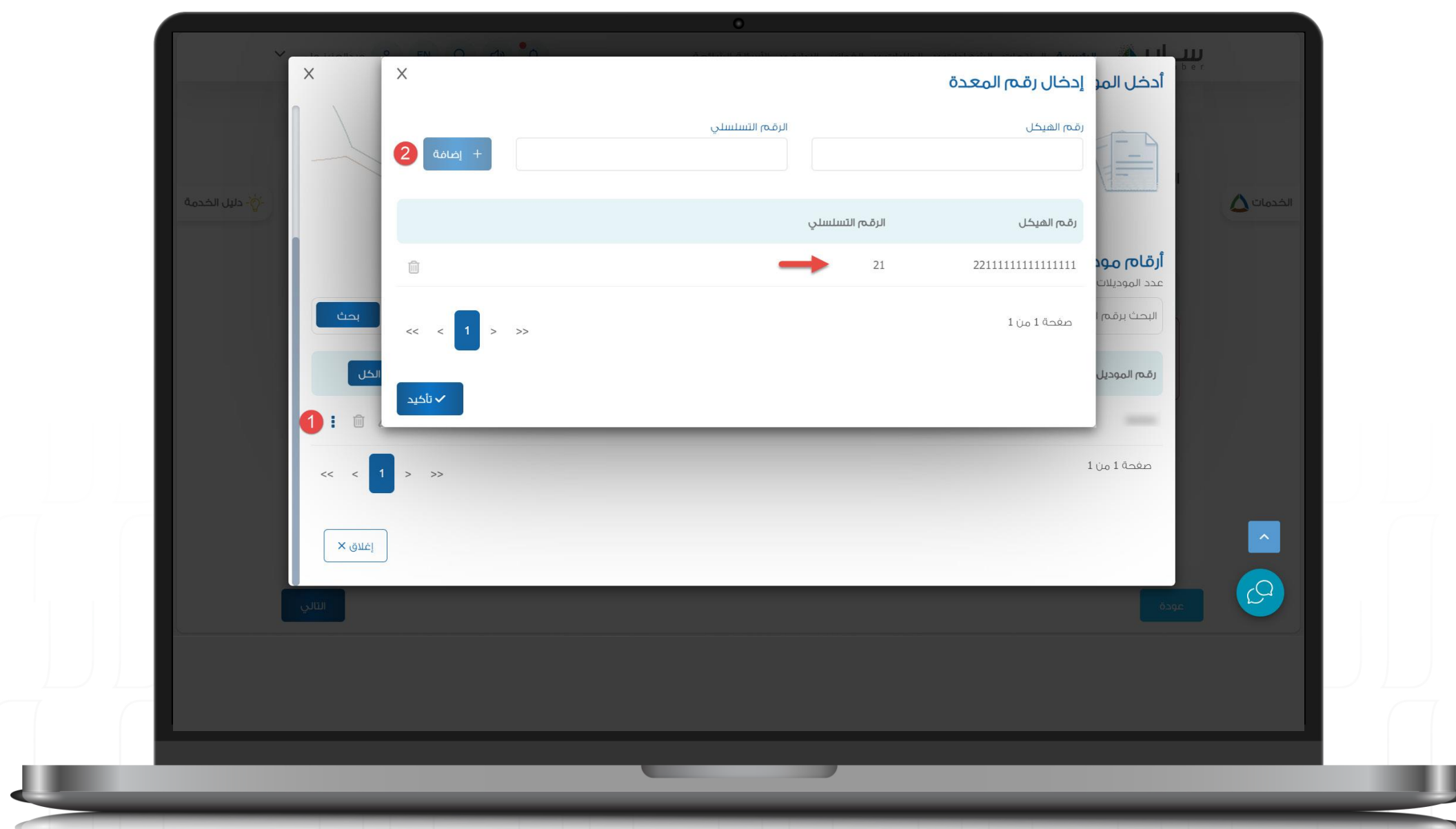
## الخطوة العاشرة:

اضغط على "إدارة الموديلات" ليتم تحديد الموديلات التي سيتم إصدار شهادة الإرسالية لها.



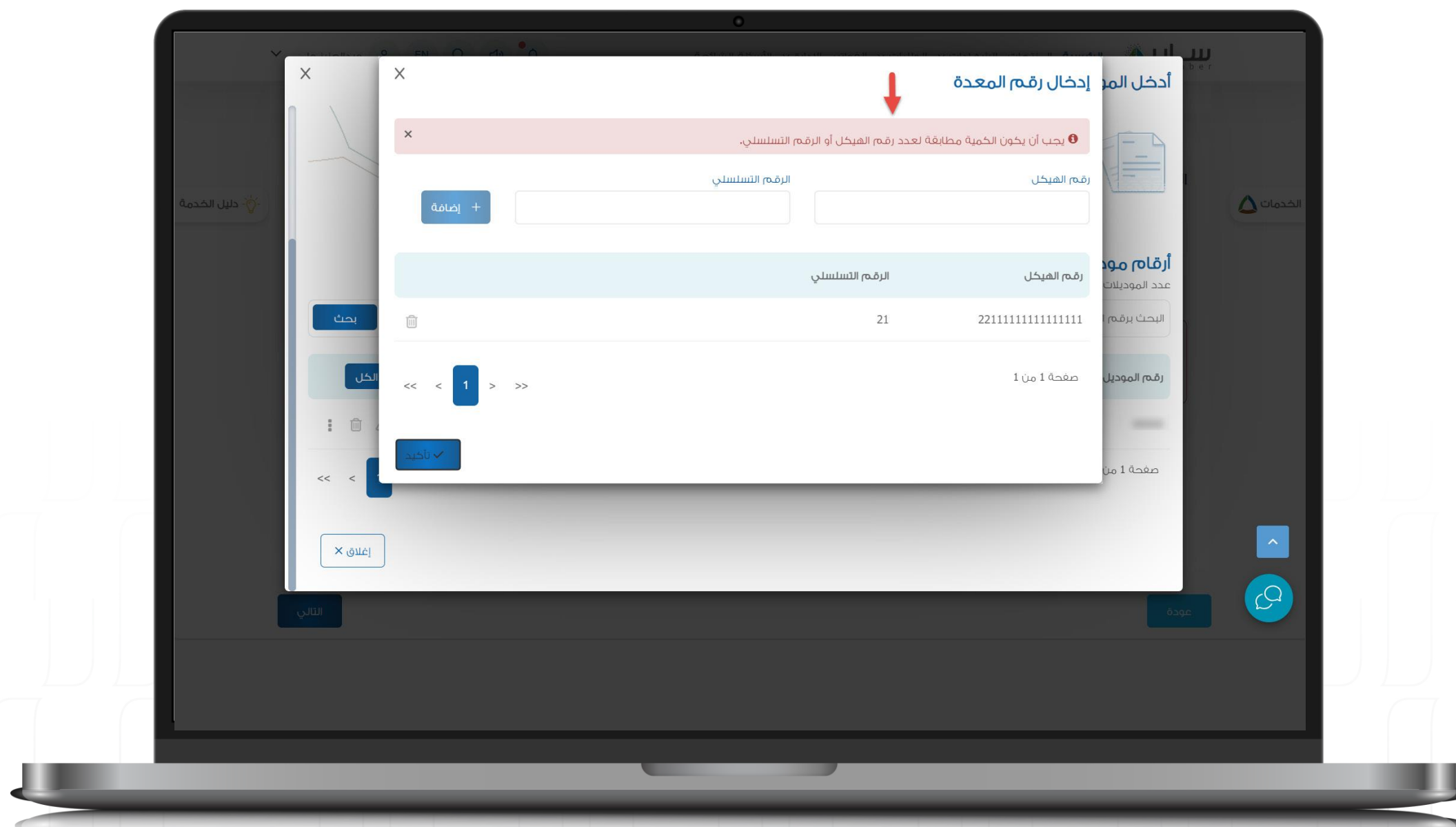
## الخطوة الحادية عشر:

ستظهر نافذة منبثقة لتحديد الموديلات، ثم ادخل الكمية والرمز لكل موديل واضغط على "إضافة الموديلات المختارة"، أو يمكن إضافتها بشكل مجمع عن طريق ملف الإكسيل.



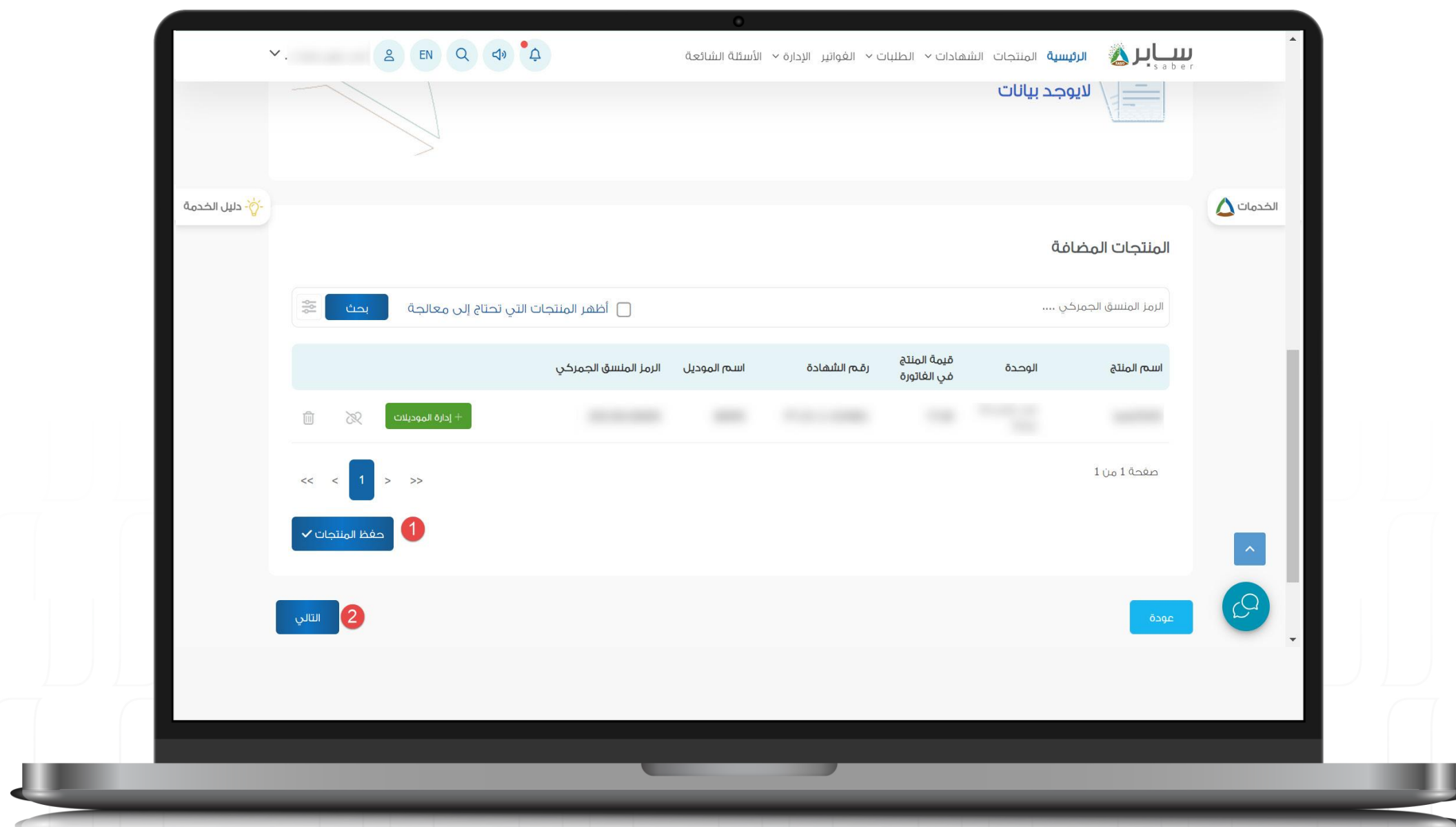
## الخطوة الثانية عشر:

بعد إضافة الموديلات يمكنك الاستكمال وإدخال أرقام المعدة بالضغط على الثلاثة نقاط الظاهرة بجانب الموديل ثم اضغط على "إدارة رقم المعدة". يمكنك إدخال رقم الهيكل أو الرقم التسلسلي أو كلاهما. ثم اضغط على "تأكيد".



## ملاحظة:

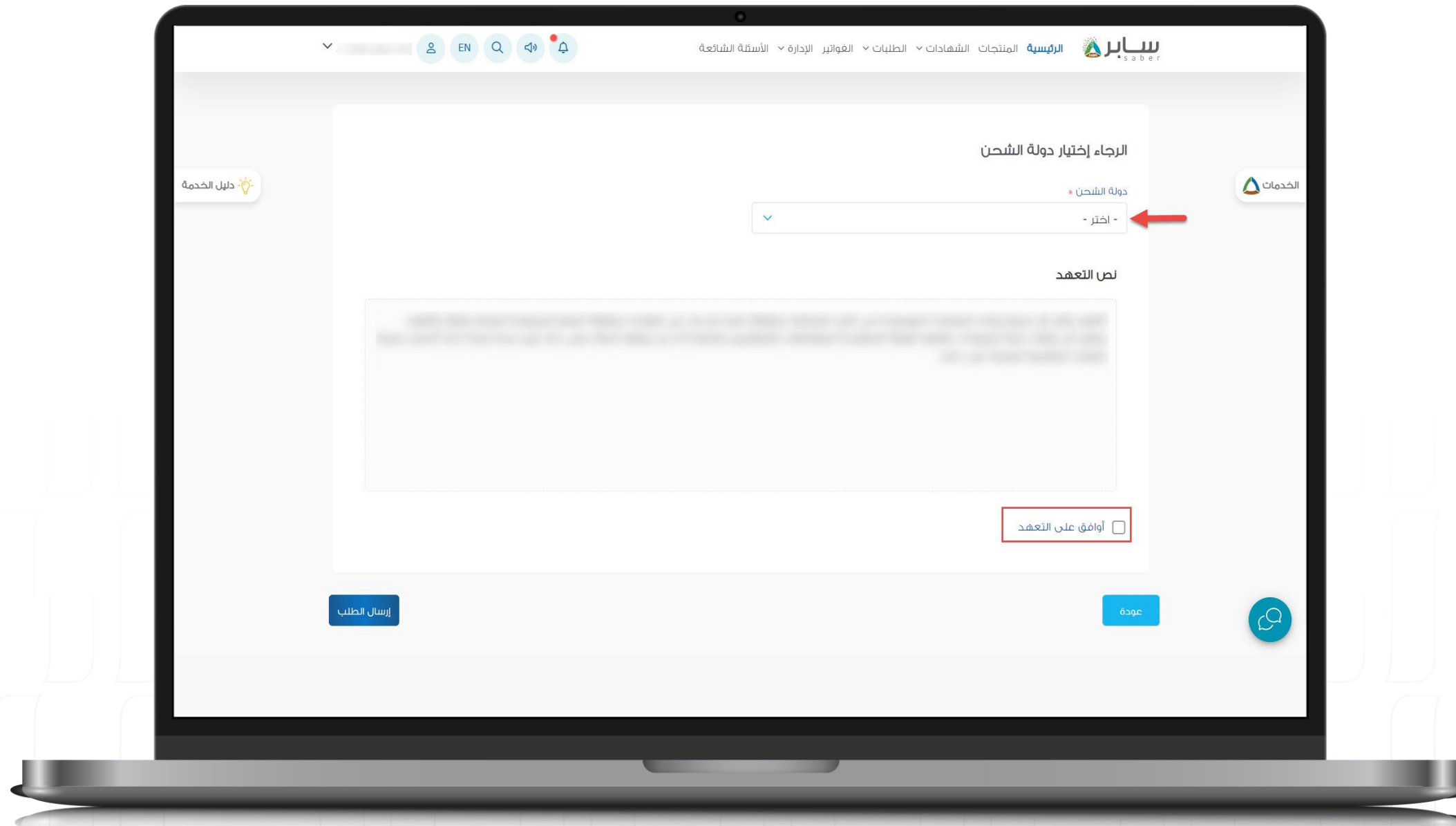
يتم تكرار نفس الخطوات لكل معدة سيتم اصدار شهادة ارسالية لها. على سبيل المثال: تم إدخال الكمية للموديل "٢" ، بناءً على ذلك يجب أن يتم إدخال رقمين للمعدات.



## الخطوة الثالثة عشر:

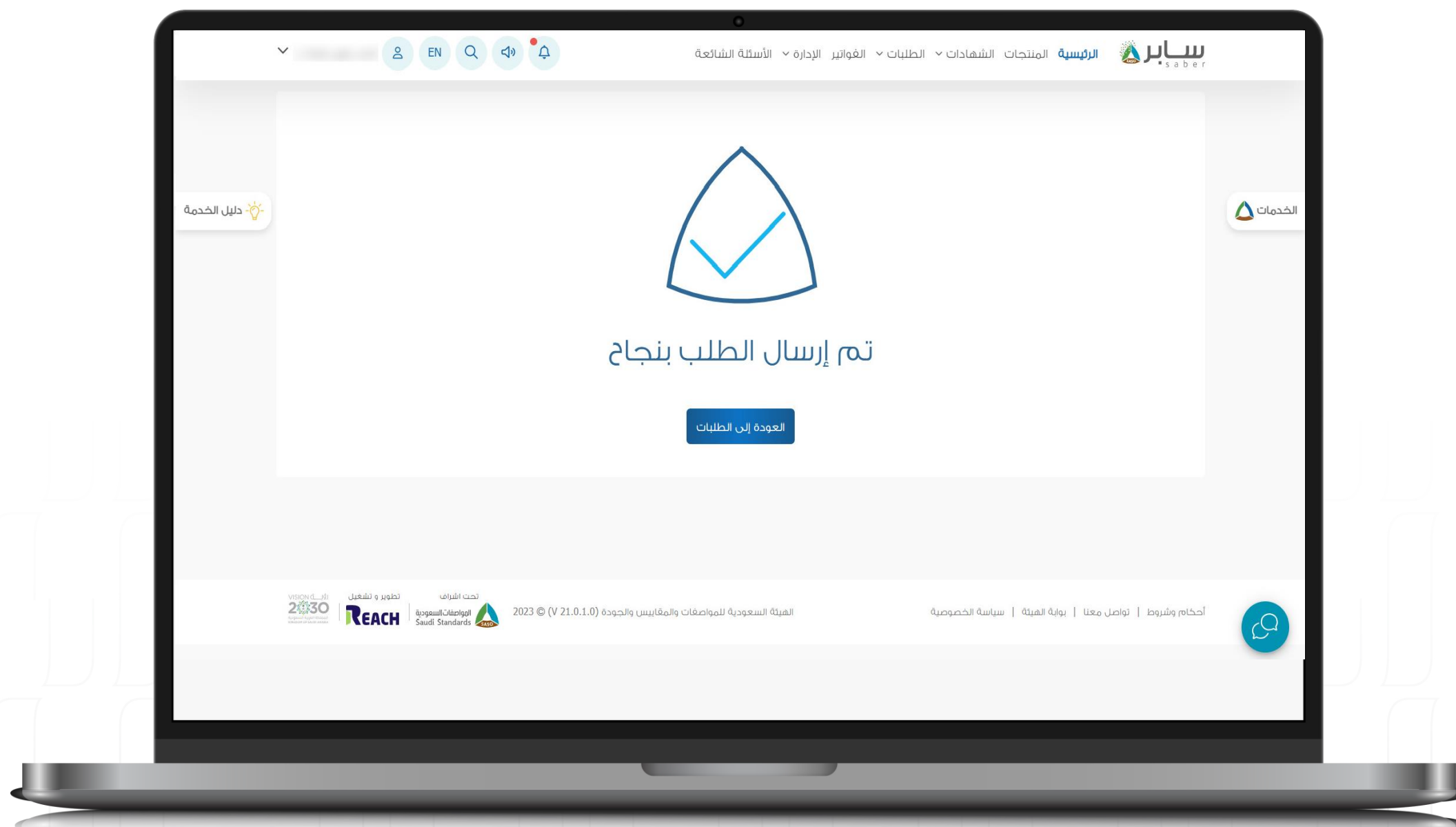
بعد استكمال جميع البيانات للمنتجات، يمكنك الاستكمال للخطوة التالية والضغط على "حفظ المنتجات" ثم "التالي".





## الخطوة الرابعة عشر:

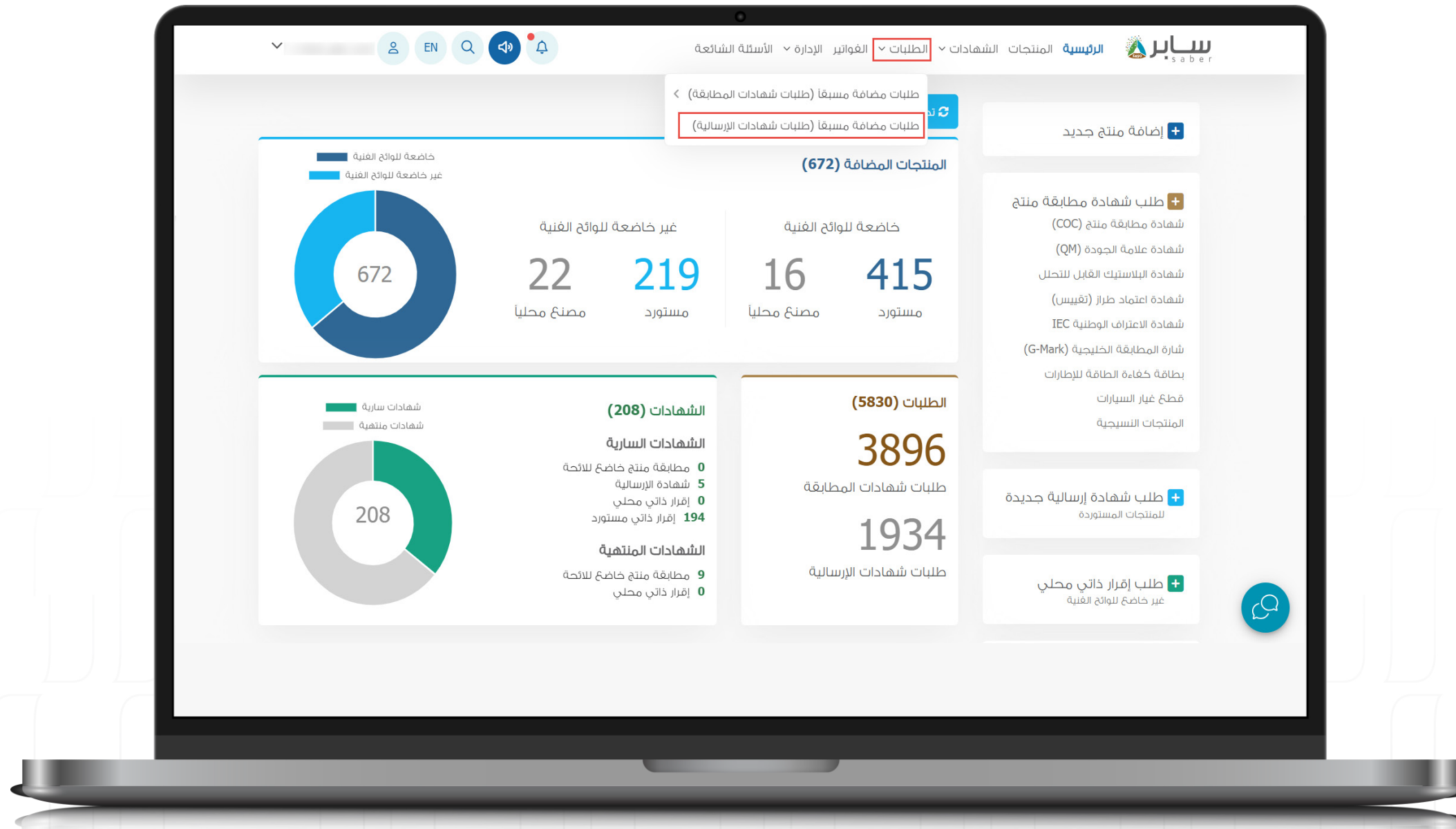
اختر دولة الشحن ثم الموافقة على التعهد وإرسال الطلب.



سوف يتم الانتقال الى الصفحة التالية والتي تفيد بنجاح إرسال الطلب. سيتم إرسال الطلب إلى جهة تقويم المطابقة التي أصدرت شهادة المطابقة للمنتج للموافقة على الطلب حيث تكون حالة الطلب "بانتظار إصدار الشهادة".

### ملاحظة:

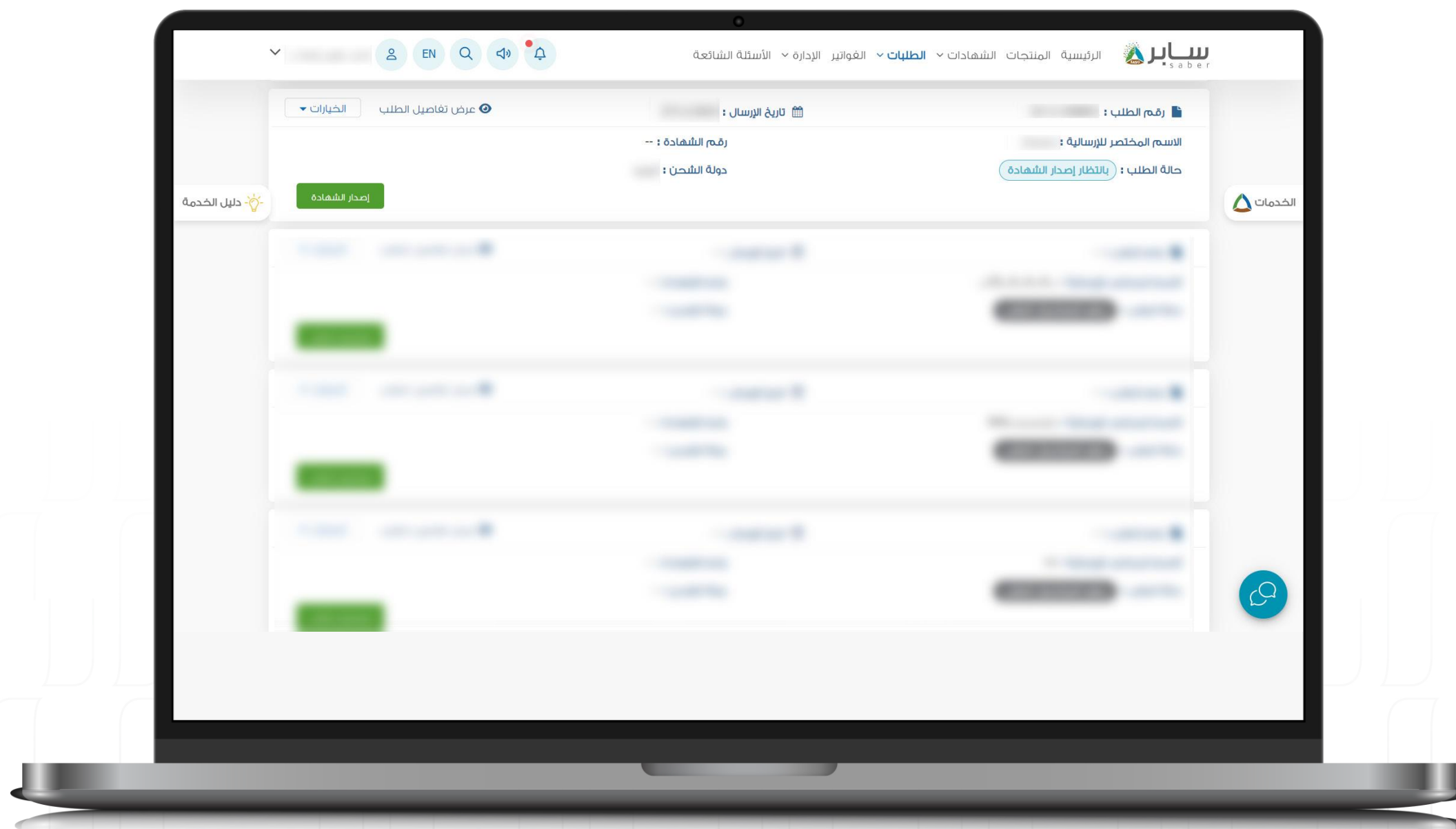
لا يمكن إصدار الشهادة للمنتجات الخاضعة للوائح الا بعد موافقة جهة المطابقة على الطلب حيث يتم تلقائيا إرسال كل منتج إلى نفس الجهة التي أصدرت له شهادة مطابقة المنتج، أما بالنسبة للمنتجات غير الخاضعة للوائح فلا تحتاج لقرار جهة مطابقة ويمكن إصدار الشهادة فورياً.



## إصدار الشهادة

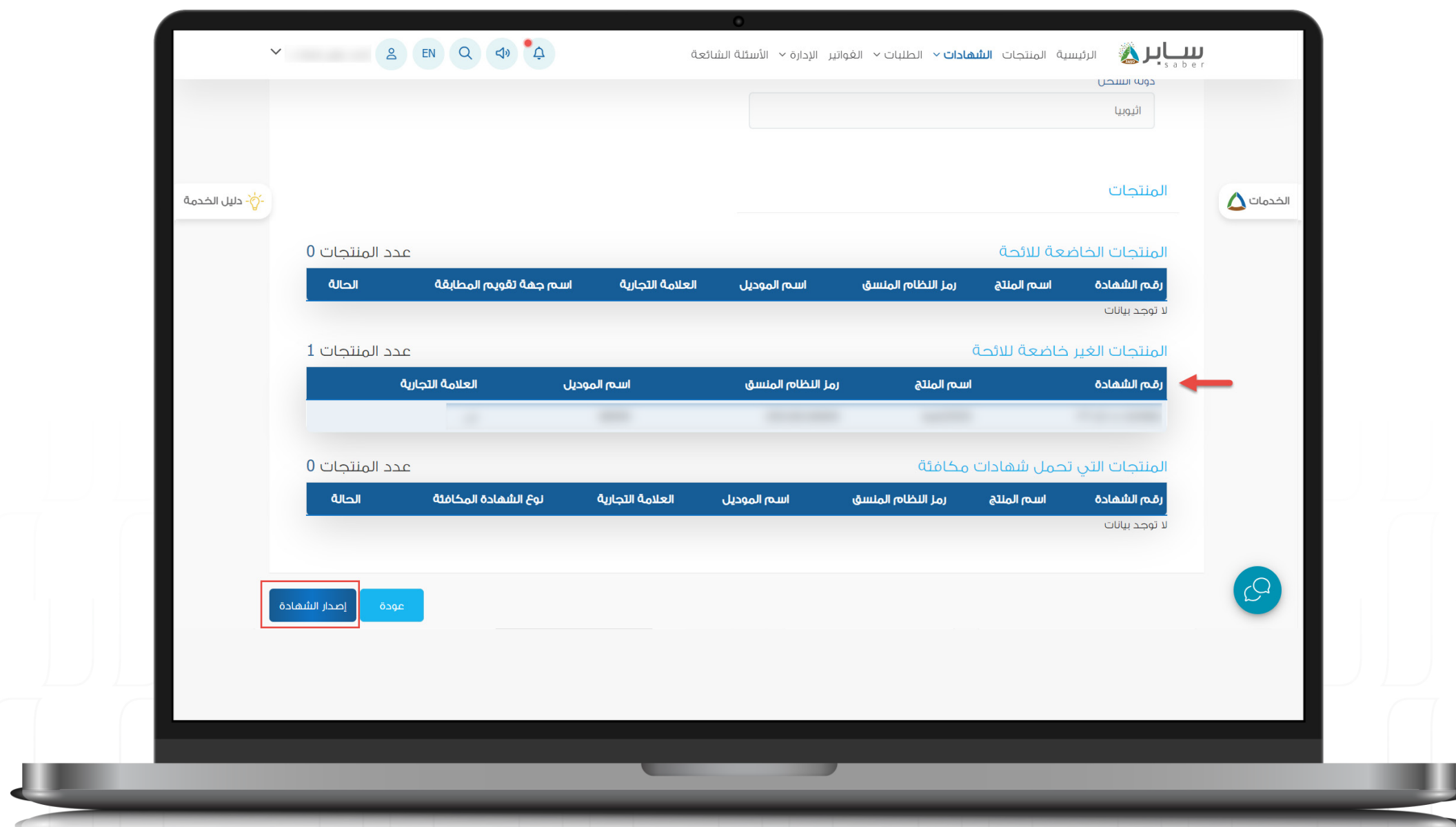
### الخطوة الخامسة عشر:

بعد الحصول على موافقة جهة تقويم المطابقة على المنتجات المضافة في طلب الإرسالية، يمكنك المتابعة وإصدار الشهادة بالضغط على "الطلبات" في أعلى الصفحة للنظام ثم الضغط على " طلبات مضافة مسبقاً (طلبات شهادات الإرسالية)".



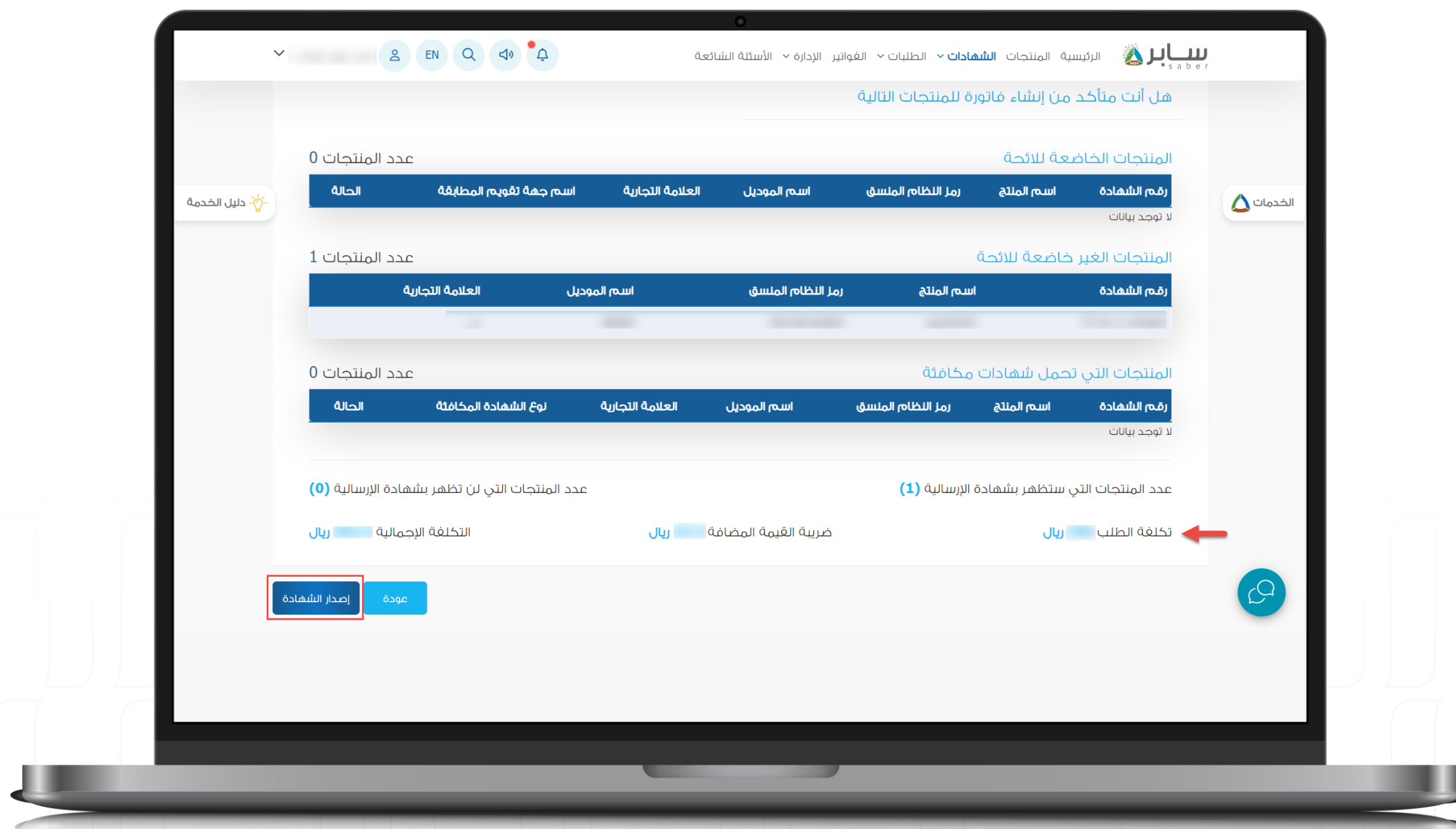
## الخطوة السادسة عشر:

سيتم عرض جميع طلبات الإرسالية، ويمكن من خلال قائمة الخيارات الموجودة بجانب الطلب (عرض تفاصيل الطلب، إصدار الشهادة، إلغاء الطلب أو إصدار الشهادة عن طريق الضغط على الأيقونة "إصدار الشهادة" باللون الأخضر.



## الخطوة السابعة عشر:

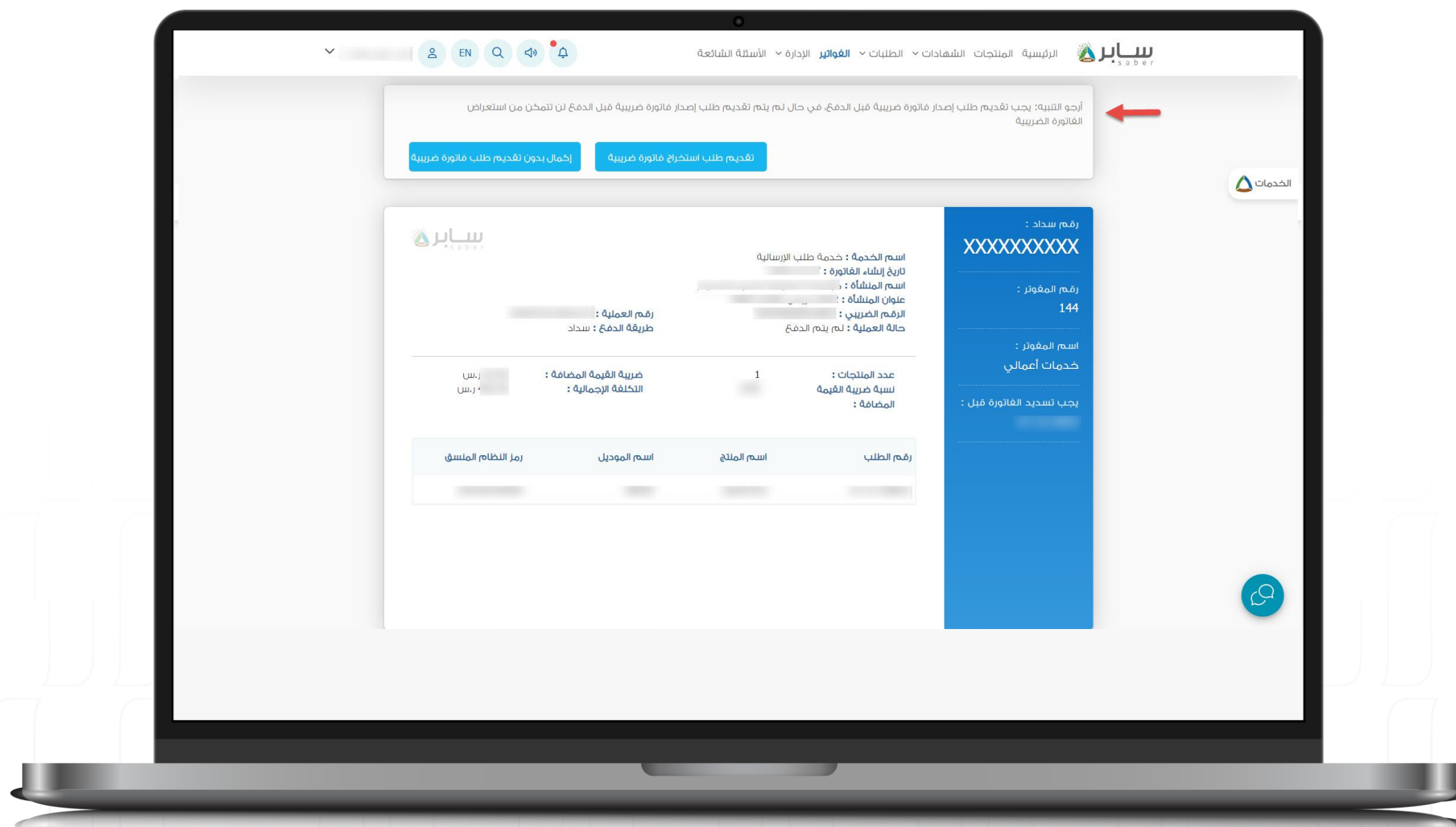
سيتم عرض حالة الطلب، دولة الشحن وعدد المنتجات الخاضعة، المنتجات غير الخاضعة والمنتجات الحاصلة على شهادة صادرة عن الهيئة التي تمت إضافتها الى طلب الإرسالية ثم يمكنك الاستكمال والضغط على "إصدار الشهادة".



سوف يتم عرض صفحة تأكيد إنشاء الفاتورة وعرض المنتجات التي سيتم إضافتها في شهادة الإرسالية والتكلفة الإجمالية لإصدار الشهادة. ثم اضغط على "إصدار الشهادة" ليتم إنشاء الفاتورة.

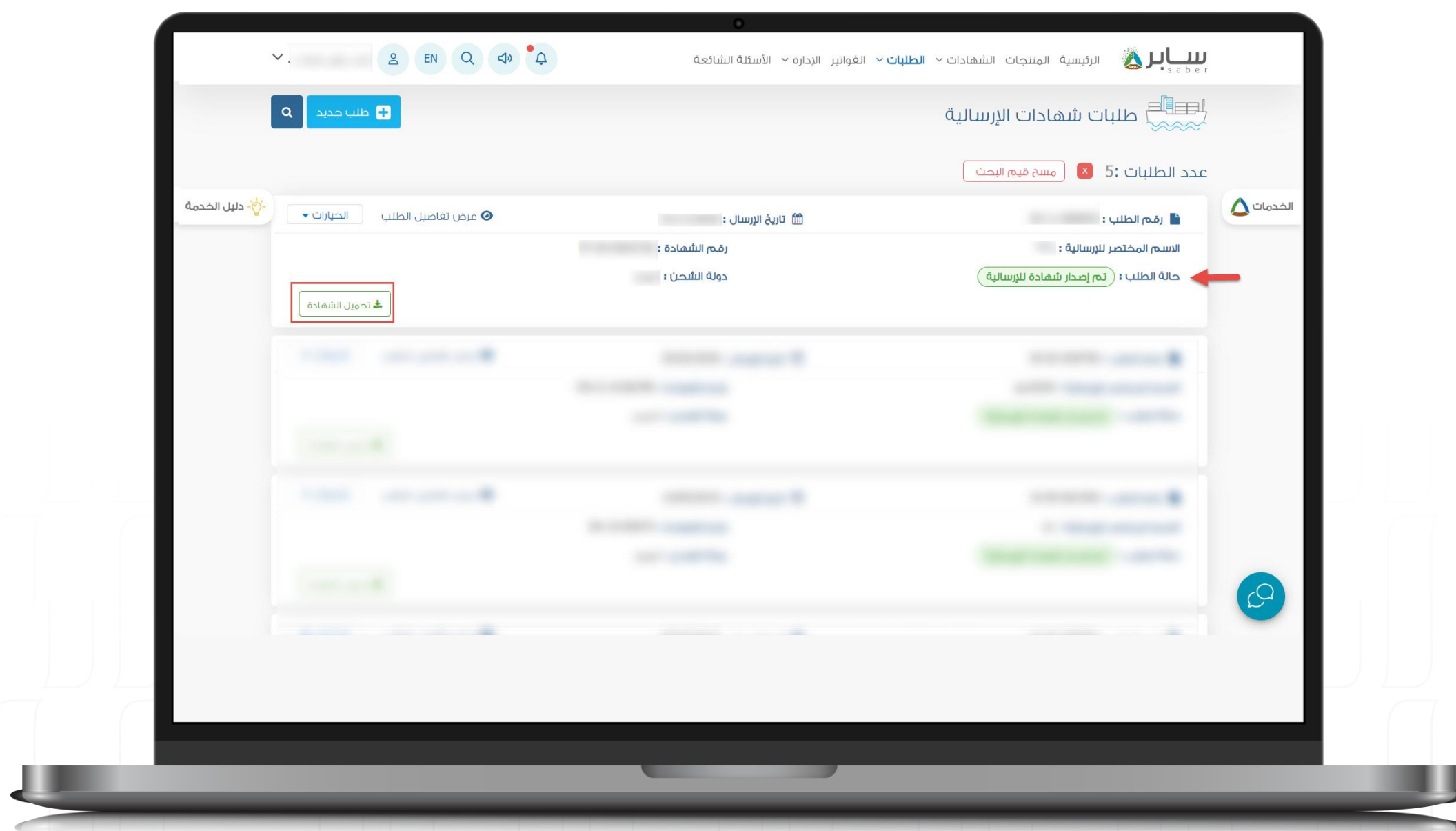
## ملاحظة:

لن يتم إضافة المنتجات الخاضعة للوائح إلى شهادة الإرسالية الا بعد موافقة جهة المطابقة على طلب الإرسالية.



## الخطوة الثامنة عشر:

قبل الدفع ولاستعراض رقم السداد، سيتعين عليك الاختيار ما إذا كنت تريد التقدم بطلب استخراج فاتورة ضريبية أو المتابعة بدونها.



## الخطوة التاسعة عشر:

بعد سداد قيمة الفاتورة، ستتمكن من تحميل الشهادة بعد الضغط على "تحميل الشهادة" من خلال صفحة "طلبات الإرسالية" أو صفحة "الشهادات".





شكرا لكم  
www.saber.sa

920008673 | @sabergov  
saber.sa | f in You Tube X